

ПРОТОКОЛ
Заседания Общественного совета при Управлении Федеральной
службы судебных приставов по Калужской области

г. Калуга

18 декабря 2015 года

№4

Председатель:

А.М. Баранушкин

Секретарь: главный специалист-эксперт отдела
организационно - контрольной работы, информатизации и
обеспечения информационной безопасности УФССП
России по Калужской области

М.Ю. Валынова

Присутствовали:

Члены Общественного совета при УФССП России по
Калужской области

А.В. Абрамов
В.И. Гордеев
В.И. Кузнецов
А.Н. Рулев
И.П. Мещанов
В.А. Федотов
А.Ф. Смирнов
В.Ф. Енгальчев

От УФССП России по Калужской области

А.В. Кравченко
Т.С. Кондрашова

**1. «Подведение итогов деятельности Общественного совета при
Управлении за 2015 год»:**

Баранушкин А.М., Кравченко А.В., Гордеев В.И., Мещанов И.П.,
Смирнов А.Ф., Абрамов А.В., Рулев А.Н., Кузнецов В.И., Федотов В.А.,
Енгальчев В.Ф.

Решили:

1.1. Отделу организационно-контрольной работы, информатизации и
обеспечения информационной безопасности Управления (Чухрий Е.Л.):

1.1.1. В целях обеспечения качественного взаимодействия структурных подразделений Управления со сторонами исполнительного производства и иными гражданами и представителями организаций посредством телефонной связи направить членам Общественного совета при Управлении список выделенных телефонных номеров структурных подразделений Управления для проведения мониторинга возможности дозвона по указанным номерам для получения информации.

Срок исполнения – 15.01.2016

1.1.2. Информировать членов Общественного совета при Управлении о проведении мероприятий, связанных с деятельностью Управления (круглых столов, конференций, общественных обсуждений и т.д.).

Срок исполнения – по мере проведения мероприятий

1.1.3. Совместно с отделом правового, документационного обеспечения и работы с обращениями граждан Управления (Муравьев П.В.) организовать размещение на стенде в здании аппарата Управления информации о составе Общественного совета при Управлении и контактах членов Общественного совета при Управлении.

Срок исполнения – 29.02.2016

1.2. Председателю Общественного совета при Управлении:

1.2.1. Совместно с помощником руководителя Управления подготовить к размещению на странице Управления официального сайта ФССП России отчет о деятельности Общественного совета при Управлении.

Срок исполнения – 25.01.2016, 15.07.2016, 25.01.2017

1.1.2. Рассмотреть вопрос о включении представителя аппарата Уполномоченного по защите прав предпринимателей Калужской области в состав Общественного совета при Управлении. О результатах работы сообщить Председателю Общественного совета при ФССП России.

Срок исполнения – 29.04.2016

1.1.3. Совместно с членами Калужского отделения Межрегиональной общественной организации «Ассоциация ветеранов Службы судебных приставов» активно способствовать в организации участия лауреатов регионального этапа Всероссийского фестиваля-конкурса «Хрустальные звездочки» в городских праздничных мероприятиях, посвященных Дню Победы, в 2016 году. О результатах работы сообщить в Управление государственной службы и кадров.

Срок исполнения – 20.05.2016

1.1.4. Совместно с помощником руководителя Управления организовать и провести мероприятия по пропаганде открытых ресурсов Службы («Банк данных исполнительных производств», способы оплаты задолженности и др.). О результатах работы сообщить Председателю Общественного совета при ФССП России.

Срок исполнения – 01.07.2016

1.1.5. Совместно с руководством Управления организовать и провести совместные мероприятия с Уполномоченным по защите прав предпринимателей Калужской области, Общественной палатой Калужской области и бизнес-сообществ по рассмотрению проблемных вопросов Службы, и разработке мер по их устранению.

О результатах работы сообщить Председателю Общественного совета при Управлении.

Срок исполнения – 01.07.2016

1.1.6. Совместно с членами Калужского отделения Межрегиональной общественной организации «Ассоциация ветеранов Службы судебных приставов» в целях развития донорского движения организовать и провести работу по пропаганде донорского движения, привлечению к участию в донорских акциях, иницируемых Управлением, общественных деятелей, спортсменов, деятелей культуры и искусства. О результатах работы сообщить Председателю Общественного совета при УФССП России по Калужской области.

Срок исполнения – 30.11.2016

1.1.7. Внести предложения руководителю Управления о поощрении наиболее активных доноров и работников Управления, способствующих развитию и пропаганде донорского движения.

Срок исполнения – 30.11.2016

1.3. Членам Общественного совета при Управлении:

1.3.1. В целях обеспечения качественного взаимодействия структурных подразделений Управления со сторонами исполнительного производства, иными гражданами и представителями организаций посредством телефонной связи осуществлять мониторинг возможности дозвона по выделенным телефонным номерам структурных подразделений Управления для получения информации.

О результатах мониторинга доложить председателю Общественного совета при Управлении.

Срок исполнения – 25.04.2016, 22.08.2016, 23.11.2016

1.3.2. Рекомендовать принимать участие в общероссийских днях приема граждан в Управлении. По результатам участия доложить председателю Общественного совета Управления, с последующим информированием председателя Общественного совета при ФССП России и директора ФССП России о недостатках, выявленных в процессе проведения указанных мероприятий и рекомендации по их исправлению.

Срок исполнения – в течение 5 дней после проведения приема

1.3.3. Принять участие в мероприятиях Межрегиональной комплексной программы патриотического воспитания молодежи «Честь имею!» ВПЦ «Вымпел», а также в мероприятиях патриотической направленности региональных общественных организаций.

Срок исполнения – 30.11.2016

1.4. Помощнику руководителя Управления:

1.4.1. Организовать новостные освещения результатов деятельности Общественного совета при Управлении и регионального совета ветеранов при Управлении.

Срок исполнения – 30.12.2016

2. Обсуждение проекта плана работы Общественного совета при Управлении на 2016 год

2.1. Отделу организационно-контрольной работы, информатизации и обеспечения информационной безопасности Управления (Чухрий Е.Л.):

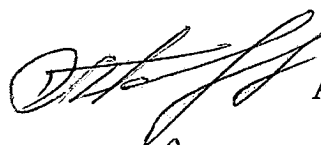
2.1.1. С учетом обсуждения доработать проект Плана работы Общественного совета при Управлении на 2016 год и направить председателю Общественного совета для утверждения.

Срок исполнения – 28.12.2015

2.1.2. Совместно с Общественным советом при Управлении переработать положение об Общественном совете при Управлении, утвержденного приказом Управления от 05.08.2009 №381, с учетом «Стандарта деятельности общественного совета при федеральном органе исполнительной власти»

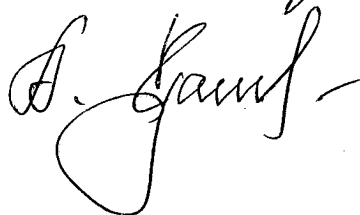
Срок исполнения – 06.05.2016

Председатель
Общественного совета при Управлении



А.М. Баранушкин

Согласовано
Руководитель Управления



А.В. Кравченко

Секретарь



М.Ю. Вальнова